



**Hrvatski prirodoslovni muzej
Zagreb**

**PRAVILNIK
O ZAŠTITI OD POŽARA**

Zagreb, 2019.

SADRŽAJ:

I.	TEMELJNE ODREDBE.....	3
II.	ZAPOSLENIK ZADUŽEN ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA	4
III.	OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA.....	6
IV.	DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA	8
V.	USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE ISPRAVNOSTI I ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA	9
VI.	NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA.....	12
VII.	NAČIN OSPOSOBLJAVANJA ZAPOSLENIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA.....	13
VIII.	MJERE ZAŠTITE OD POŽARA KOJIMA SE OTKLANJA ILI SMANJUJE OPASNOST OD NASTAJANJA POŽARA	13
IX.	USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA.....	23
X.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	23
XI.	PRILOZI.....	Error! Bookmark not defined.

Na temelju članka 10. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br.92/10) a u svezi s člankom 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine br. 116/2011.) te članka 18. stavka 1. točke 1. i članka 49. Statuta Hrvatskog prirodoslovnog muzeja, Upravno vijeće Hrvatskog prirodoslovnog muzeja, (dalje u tekstu: „Muzej“) na 11. sjednici dana 14.2.2019. donosi sljedeći

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

Napomena: Izrazi upotrebljeni u ovom Pravilniku su neutralni, odnose se na ženski i muški rod, bilo da su napisani u muškom ili ženskom rodu.

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprječavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi, u Hrvatskom prirodoslovnom muzeju, Zagreb, Demetrova 1.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- temeljne odredbe;
- zaposlenik zadužen za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara;
- dužnosti zaposlenika u slučaju nastanka požara;
- ustrojstvo i način obavljanja kontrole ispravnosti i održavanja opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara;
- način upoznavanja zaposlenika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta;
- način osposobljavanja zaposlenika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara;
- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara;
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja;
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, atesti, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirci isprava, koje se pohranjuju i čuvaju u pismohrani Muzeja.

Članak 4.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja zaposlenika i trećih osoba za vrijeme rada, korištenja usluga, kretanja i zadržavanja u prostorima Muzeja kao i tehničke normative, norme i upute u svezi s građevinama, prostorima i drugim sredstvima rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne, promidžbene naravi utvrđene zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 5.

Svaki zaposlenik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Muzeju radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Zaposlenici drugih pravnih osoba koji obavljaju određene poslove za Muzej u njenim prostorijama i prostorima dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbe i naputaka osobe zadužene za poslove zaštite od požara.

II. ZAPOSLENIK ZADUŽEN ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 6.

Temeljem članka 20. stavak 9. Zakona o zaštiti od požara, za obavljanje poslova zaštite od požara zadužen je jedan zaposlenik Muzeja. Sukladno čl. 19. Pravilnika o radu Muzeja, to je osoba zaposlena na radnom mjestu domara.

Uvjeti za obavljanje poslova zaštite od požara utvrđeni su sukladno odredbama Pravilnika o stručnim ispitima u području zaštite od požara (N.N. 141/11).

Zaposlenik koji je zadužen za obavljanje poslova i unaprjeđenje stanja zaštite od požara mora imati najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju, te položen stručni ispit pred ispitnim povjerenstvom kojeg rješenjem imenuje ministar unutarnjih poslova.

Uz poslove zaštite od požara ovaj radnik smije obavljati i druge poslove.

Članak 7.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unaprjeđenje zaštite od požara

Muzeja:

- je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija u svim građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu ili na korištenju, te na svim radnim mjestima i mjestima rada.
- prati propise iz područja zaštite od požara u cilju provedbe i poboljšanja zaštite od požara.
- savjetuje ravnatelja, odnosno tajnika glede potrebnih financijskih ulaganja radi provedbe mjera zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskim aktima, prihvaćenim pravilima tehničke prakse u cilju povećanja razine zaštite od požara.
- surađuje sa drugim tvrtkama, zainteresiranim institucijama, profesionalnom vatrogasnom postrojbom MUP-a i nadležnom inspekcijom zaštite od požara PU u cilju poboljšanja zaštite od požara.

Kada osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara pristupa izradi složenijih rješenja s područja zaštite od požara, može koristiti sve stručne službe i kadrove Muzeja.

Članak 8.

Kada osoba zadužena za poslove zaštite od požara utvrdi da u radnim i pomoćnim prostorijama ili drugim prostorima nisu zadovoljeni sigurnosni uvjeti za daljnji rad, dužna je o tome pisanim putem obavijestiti ravnatelja i Upravno vijeće Muzeja.

Svaki radnik Muzeja dužan je odmah sam ili preko svog neposrednog rukovoditelja prijaviti osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara svaki poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije.

Članak 9.

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa te kod nabavke opreme i sredstava za rad;
- kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad u dijelu zaštite od požara;
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova, te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima;
- kontrolu osposobljenosti uvježbanosti radnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara;
- kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija glede provođenja mjera zaštite od požara;
- daje zahtjev za nabavu opreme i sredstava za gašenje požara;
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima prilikom obavljanja svakog posla, te druge kontrole glede zaštite od požara, a koje ovise o specifičnosti tehnologije obavljanja djelatnosti pravne osobe;

- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih;
- brine o izradi i dopuni plana zaštite od požara, općeg akta, uputa za rad na siguran način, projekata i drugih akata iz područja zaštite od požara;
- vodi brigu o redovitom servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstva za dojavu i gašenje požara;
- vodi brigu i organizira propisana ispitivanja instalacija, strojeva i postrojenja glede zaštite od požara u skladu s važećim Zakonom i tehničkim propisima.

Članak 10. .

Osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja stručno - tehničke i operativne poslove u području zaštite od požara i neposredno je odgovorna ravnatelju za organizaciju, operativnu pripremljenost i provedbu preventivnih mjera zaštite od požara na građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima Muzeja.

Članak 11.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara, osoba raspoređena za obavljanje poslova zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost radnika i imovine te koristi otvorenu vatru u požarno ugroženom području, bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl. te o tome izvijestiti neposrednog rukovoditelja;
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi;
- obaviti provjeru znanja radnika glede rukovanja aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku;
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti neposrednom rukovoditelju, te o tome izvijestiti ravnatelja.

III. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

a) Obveze ravnatelja muzeja, tajnika i voditelja odjela i službe

Članak 12.

Ravnatelj Muzeja je odgovoran da se prije početka i za vrijeme obavljanja radnih zadataka provode mjere zaštite od požara i eksplozije.

Članak 13.

Tajnik i voditelji obavljaju kontrolu i nadzor glede primjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na radnim mjestima i u prostorima/prostorijama Muzeja. O uočenim nedostacima sastavlja se zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo otklanjanje.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima, kao i o njihovoj

ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima te o postavljanju uputa i oznaka za slučaj nužde.

Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovorna je osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

Članak 14.

Osoba zadužena za zaštitu od požara je dužna je, u suradnji sa tajništvom, organizirati za svakog zaposlenika, prije rasporeda za samostalno obavljanje poslova, osposobljavanje za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

Ravnatelj Muzeja je odgovoran da zaposlenici budu osposobljeni iz područja zaštite od požara.

Po obavijesti osobe zadužene za zaštitu od požara, posebne dužnosti voditelja odjela Muzeja su:

- udaljiti svakog zaposlenika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara;
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostorija, provjeriti da li su poduzete potrebne mjere zaštite od požara;
- prekinuti rad na radnom mjestu, sredstvu rada i u radnoj okolini ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara;
- u slučaju izravne opasnosti nastanka požara s osobom zaduženom za poslove zaštite od požara – dogovoriti otklanjanje opasnosti odnosno nedostataka, ili ako se to ne može, dogovoriti se o privremenom prekidu rada dokle opasnosti postoje;
- u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokreće stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv zaposlenika koji tu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji.

a) Obveze zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 15.

Dužnosti zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru;
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu;
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima na tom radnom mjestu;
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost uređaja, instalacija i drugih sredstava rada, u bližoj i široj

- radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti neposrednom rukovoditelju ili osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara;
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radnom prostoru;
 - pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive i druge tvari) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama;
 - brinuti se da pristup njegovu radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice;
 - odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije;
 - aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim građevinama i prostorima/prostorijama Muzeja;
 - čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješnim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

c) Odgovornosti zbog neprimjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara

Članak 16.

Ravnatelj Muzeja je odgovoran za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima na kojima nisu poduzete zakonom i pod zakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.

Članak 17.

Postupak za utvrđivanje povrede radne obveze, vrste lakših i težih povreda radne obveze, mjere i način izvršenja mjera utvrđuju se odgovarajućim općim aktom Muzeja.

IV. DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 18.

Svaki zaposlenik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost odnosno ugasiti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. Ako zaposlenik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale zaposlenike i najbližu vatrogasnu postrojbu ili vatrogasnu postaju odnosno ispostavu radi početka akcije gašenja požara.

Prilikom dojave o nastalom požaru zaposlenik treba dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja;
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe;
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru;
- vrstu materijala koji gori (tekućina, drvo, plastika, tekstil i sl.);
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

Članak 19.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki zaposlenik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju;
- iznijeti na sigurno mjesto, ako je moguće, posude s opasnim tvarima ili zapaljivim tekućinama;
- zatvoriti dovod plina u prostoriji/prostoru;
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

Članak 20.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara, čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i sl. Također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj zaposlenika.

Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 21.

Nakon završetka akcije gašenja požara osoba zadužena za poslove zaštite od požara i/ili voditelj odjela s rukovoditeljem akcije gašenja Javne vatrogasne postrojbe dužan je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja ponovnog požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 22.

Upotrijebljene vatrogasne aparate za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

V. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE ISPRAVNOSTI I ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTVA ZA DOJAVU i GAŠENJE POŽARA

1) Kontrola ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 23.

Obavljanje kontrole ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara organizira osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

Članak 24.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara u sklopu kontrole ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara, u suradnji s ovlaštenom tvrtkom, obavlja sljedeće poslove:

- Kontrolira ispravnost unutarnje hidrantske mreže za gašenje požara;
- Kontrolira ispravnost stabilnog sustava za dojavu požara;
- Kontrolira ispravnost stabilnog sustava za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para
- Kontrolira ispravnost vatrogasnih sredstava i opreme za gašenje požara te opreme za spašavanje i evakuaciju;
- Kontrolu ispravnosti postupaka zaposlenika na poslovima na kojima se radi sa zapaljivim tekućinama i/ili drugim opasnim tvarima koje mogu prouzročiti nastanak požara i/ili eksplozije;
- Kontrolu rasporeda i ispravnosti sprava i opreme za gašenje u dijelovima građevine i drugim radnim i pomoćnim prostorima/prostorijama;
- Kontrolu poštivanja znakova upozorenja i znakova zabrane;
- Kontrolu načina skladištenja i odlaganja materijala i roba na prostorima na kojima su smještene naprave za gašenje požara (aparati za gašenje požara, hidranti i sl.);
- Kontrolu protupožarnih putova i pristupe objektima vatrogasnim vozilima.

1) Održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 25.

U građevinama i prostorima Muzeja postavljena su sljedeća sredstva i oprema za gašenje i dojavu požara:

- 1) Ručni aparati za početno gašenje požara u svim građevinama i prostorima
- 2) Unutarnja hidrantska mreža za gašenje požara
- 3) Stabilni sustav za dojavu požara
- 4) Stabilni sustav za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para

3) Održavanje aparata za gašenje požara

Članak 26.

Održavanje ručnih aparata za gašenje požara obuhvaća redovni pregled, periodični pregled i kontrolno ispitivanje.

Članak 27.

Održavanje vatrogasnih aparata ispravnim i funkcionalnim obavlja se kroz redovni pregled i periodični servis. Vatrogasni aparati pregledavaju se i ispituju sukladno Pravilniku o vatrogasnim aparatima(„Narodne novine“, broj 101/11 i 74/13).

Članak 28.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja osoba zadužena za poslove zaštite od požara prema uputi proizvođača, najmanje jednom u tri mjeseca, te vodi evidenciju o njihovom redovnom pregledu, sve sukladno Pravilniku o vatrogasnim aparatima. Nedostatke uočene redovnim pregledom obavezan je odmah otkloniti sam, a ukoliko to nije moguće putem servisera.

Članak 29.

Periodičnim servisom provjerava se ispravnost i funkcionalnost vatrogasnog aparata i njegovih dijelova te obavlja zamjena dotrajalih i neispravnih dijelova rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača vatrogasnog aparata.

Periodični servis vatrogasnih aparata u uporabi obavlja se najmanje jednom godišnje, a ovisno o uvjetima smještaja i češće, te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Serviser (ovlaštena tvrtka) vatrogasnog aparata obavezan je o izvršenom periodičkom servisu voditi evidenciju sukladno Pravilniku o vatrogasnim aparatima

4) Ispitivanje sustava za gašenje požara

Članak 30.

Ispitivanje ispravnosti unutarnje hidrantske mreže za gašenje požara obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Ispitivanje ispravnosti unutarnje i vanjske hidrantske mreže vrši se najmanje jedanput godišnje.

Članak 31.

Osoba zadužena za zaštitu od požara o izvršenom ispitivanju vodi upisnik u koji se upisuje kada je ispitivanje izvršeno, tko je obavio ispitivanje i što je istim utvrđeno.

5) Ispitivanje sustava za dojavu požara

Članak 32.

Ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu požara obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu požara vrši se najmanje jedanput godišnje.

Članak 33.

Osoba zadužena za zaštitu od požara o izvršenom ispitivanju vodi upisnik u koji se upisuje kada je ispitivanje izvršeno, tko je obavio ispitivanje i što je istim utvrđeno.

6) Ispitivanje sustava za detekciju prisutnosti zapaljivih plinova i para

Članak 34.

Ispitivanje ispravnosti sustava za detekciju prisutnosti zapaljivih plinova i para obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu požara vrši se najmanje jedanput godišnje.

Članak 35.

Osoba zadužena za zaštitu od požara o izvršenom ispitivanju vodi upisnik u koji se upisuje kada je ispitivanje izvršeno, tko je obavio ispitivanje i što je istim utvrđeno.

VI. NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA

Članak 36.

Svaki zaposlenik ima pravo i obvezu biti upoznat s opasnostima od požara na mjestu gdje radi, te prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje za zaštitu od požara. Osposobljavanje zaposlenika povjerava se ovlaštenoj pravnoj osobi koja nakon provedenog osposobljavanja izdaje uvjerenje o osposobljenosti za pojedinog zaposlenika, koja se čuvaju u pismohrani Muzeja.

a) Osposobljavanje zaposlenika

Članak 37.

Svaki zaposlenik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno 8 školskih sati na način i po programu utvrđenim Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/94.)

Osposobljavanje zaposlenika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje zaposlenika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

Zaposlenicima koji uspješno polože teoretski i praktični dio osnovnog programa osposobljavanja izdaje se uvjerenje sukladno Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom, koje se čuva u pismohrani Muzeja te kod izvođača programa.

b) Upoznavanje zaposlenika s opasnostima na radnome mjestu

Članak 38.

Zaposlenicima u Muzeju u svakom trenutku moraju biti dostupne prostorije u kojima se nalaze:

- sustav za dojavu požara
- sustav za dojavu prisutnosti zapaljivog plina
- uređaji za isključivanje sustava ventilacije
- glavna sklopka za isključenje električne struje
- glavna sklopka za isključivanje napajanja električnom energijom
- glavni zaporni element za prekidanje dotoka plina

VII. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA ZAPOSLENIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA

Članak 39.

Zaposlenici se prilikom osposobljavanja od strane ovlaštene pravne osobe osposobljavaju za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara, prema posebnim propisima.

VIII. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA KOJIMA SE OTKLANJA ILI SMANJUJE OPASNOST OD NASTAJANJA POŽARA

Članak 40.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih i ostalim prostorima razvrstanim u IV kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima,

- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih i sl.) tako da ne predstavljaju opasnost od požara,
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre, zabrani zavarivanja i sl.),
- održavanje čistoće u pomoćnim prostorima i uredskom prostoru, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari, na za to određena mjesta,
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevina i prostora oko njih za prilaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila,
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje kao i druge mjere ovisno od postojećih opasnosti,
- uskladištavanje, držanje i uporaba zapaljivih tekućina,
- opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova unutarnjim hidrantima i vatrogasnim aparatima za gašenje požara, sukladno Pravilniku o održavanju i izboru vatrogasnih aparata

Članak 41.

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

a) Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 42. .

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, gromobranskim instalacijama, instalacijama ventilacije, uređajima za zagrijavanje i drugim uređajima na kojima može doći do nastajanja i širenja požara.

1.) GRAĐEVINSKE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 43.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita zaposlenika koji se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprečavanje širenja požara - lokaliziranje (prvenstveno izvan područja građevine i njenih dijelova),
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Članak 44.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Članak 45.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenja građevinskih radova po dokumentaciji za koju je izdana suglasnost.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Izlazi i izlazni putovi

Članak 46.

Cjelokupan prostor na hodnicima i stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i ne zakrčen.

Na putovima za izlaženje ne smiju se nalaziti predmeti koji pomažu širenju požara niti ogledala koja bi mogla zbuniti osobe u slučaju evakuacije.

Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća te ne smije biti neravna niti imati nagle promjene visina.

Podne obloge, tepisi kao i mobilni prekrivači moraju biti izrađeni od samo-gasivog materijala i dobro pričvršćeni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpati. Oštećeni dijelovi podnih obloga moraju se u cijelosti izmijeniti.

Članak 47.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (normiranim simbolima), tako da su vidljivi i danju i noću. Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Članak 48.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50 m u prizemnim, a 30 m katnim objektima .

Dužina puta evakuacije može se odrediti i računski, koristeći pri tome horizontalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme koje se smatra dovoljnim za udaljavanje do sigurnog prostora, te otpornost konstrukcije na požar.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zaokretna i izvedena od negorivog materijala.

Otvori u zidovima

Članak 49.

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati. Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaženja (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti. Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno. Vrata između požarnih sektora moraju imati odgovarajuću vatrootpornost, ovisno o požarnom opterećenju u tim požarnim sektorima.

Članak 50.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako dati otvarati i zatvarati s poda (ventus uređaji i sl.). Prozori kao nadsvjetla mogu se postavljati u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora. Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 51.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara kad se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevna dozvola ili osobe zadužene za poslove zaštite od požara društva za ostale slučajeve.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) treba popraviti. Popravljanje se vrši s materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji. U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Članak 52.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati. Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti. Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Članak 53.

Kod stropnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprečavanje širenja požara po vertikali) ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori. U takvom slučaju svi međuprostori se moraju brtviti negorivim vatrootpornim materijalom.

Zaštitne obloge i premazi moraju cijelom površinom prekrivati strop, ne smiju imati oštećenja, pukotine i biti odvojeni od stropne površine.

Sve stropove treba pregledavati jedanput godišnje, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprječavanje širenja požara po vertikali, svakih 6 mjeseci.

Članak 54.

Svi podovi bez obzira na kakvu su konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene

otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni materijalom potrebne otpornosti protiv požara.

Pregled podova treba vršiti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.

Pokrovi i krovišta

Članak 55.

Pri izgradnji krovišta treba se držati slijedećeg:

- krovišta u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala,
- gorivi materijal može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidro-izolaciju (ne toplinsku),
- konstrukcija krovišta treba imati optimalnu otpornost protiv požara, a najmanje 30 minuta, što se kod neotpornih konstrukcija postiže protupožarnim premazima.

Članak 56.

Krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja.

Ako je krovište izvedeno s određenom otpornosti protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati s gorivim materijalom.

Ako se upotrebljava izolacijska masa u vrućem stanju, topljenje mase ne smije se obavljati na krovišnom prostoru, već se mora dopremiti na krovište u zatvorenim posudama.

Na sve dijelove krovišta treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim penjalicama.

Dimnjaci plinskih ložišta

Članak 57.

Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala, s okvirom koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima.

Vratašca se stavljaju u pravilu u podrumu i na tavanu. Ne smiju biti u skladišnim prostorijama, spremištima, garažama ili u prostoru za smještaj lakozapaljivih tvari. Pristup do vratašca mora uvijek biti slobodan.

Zidovi zidanih dimnjaka u tavanskim prostorijama ili potkrovlju i iznad njega moraju biti bez oštećenja (pukotina).

Pregled ispravnosti dimnjaka treba obaviti prije početka loženja i nakon završetka sezone loženja.

Čišćenje dimnjaka obavlja ovlašteni dimnjačar.

Dimnjaci plinskih kontroliraju se i čiste u skladu s Odlukom o dimnjačarskoj službi ili u skladu s odredbama drugog akta donesenog po tijelu lokalne uprave.

Prometnice i prilazi

Članak 58.

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se čiste od snijega,
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prekop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prekopa i sl.),
- da nisu zakršeni vozilima
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima.

Potrebno je osigurati da je na slobodnom prostoru oko građevina omogućen pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima.

b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 59.

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama/hodnicima moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 60.

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene sklopke.

Sklopke iz stavka 1. ovog članka treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 61.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Rastalni osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 62.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljani.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara, čiji ključ se mora nalaziti na dostupnom mjestu.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu i sl. Prilikom nestanka napona iz mreže, ta se trošila trebaju automatski napajati iz pomoćnog elektroenergetskog izvora.

Članak 63.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihove namjene.

U pojedinim prostorijama moraju se u ormare postavljati sklopke koje isključuju cjelokupnu instalaciju osim općeg i sigurnosnog osvjetljenja.

Na sklopkama moraju biti jasno označeni položaji isključeno – uključeno s time da taj položaj označava i signalna žaruljica.

Članak 64.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 65.

Ispitivanje otpora izolacije električne instalacije mora se vršiti periodično svakih 5 godina.

O svakom obavljanom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

Članak 66.

Muzej osim opće rasvjete mora imati izvedenu i sigurnosnu rasvjetu, koja mora zadovoljavati propisanim zahtjevima za sigurnosne električne sustave.

Panična rasvjeta iz stavka 1. ovog članka mora osvjetljivati prostor izlaza minimalnim osvjetljenjem od 2 luksa, mjereno na podu prostorije u vremenu od najmanje 2 sata po uključanju.

Članak 67.

Sigurnosna rasvjeta mora se pregledati najmanje dva puta godišnje. O obavljenim pregledima iz stavka 1. ovog članka vodi se evidencija.

Odgovorna osoba za pregled i vođenje evidencije je osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

Sigurnosna rasvjeta mora se ispitati minimalno jedan puta godišnje.

c) Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 68.

Na svim građevinama u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene gromobranske instalacije glede tehničkih propisa o gromobranima.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

O gromobranskim instalacijama svih građevina mora postojati tehnička dokumentacija i mora se voditi reviziona knjiga gromobranskih instalacija.

Članak 69.

Ispitivanje gromobranskih instalacija tijekom uporabe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,
- u redovnim periodičnim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njenog građevinskog dijela, a najmanje svake tri godine.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni na njoj.

d) Posebne mjere zaštite od požara kod korištenja uređaja za zagrijavanje

Članak 70.

Pod uređajima za zagrijavanje smatra se: plinska kotlovnica, etažni plinski grijač, plinska peć, plinski bojler, kotlovnica s loženjem na tekuće gorivo i električne peći (termoakumulacijske peći, električni radijatori i dr.).

Članak 71.

Periodičan pregled i ispitivanje plinske kotlovnice, kao i ispitivanje etažnih plinskih grijača vrši ovlaštena pravna osoba u skladu s odredbama Pravilnika za plinske kotlovnice i plinske potrošače, odnosno najmanje jedan puta u godini.

Periodičan pregled i ispitivanje električne peći, vrši ovlaštena pravna osoba najmanje jedan puta u 2 godine prema važećim propisima za sredstva rada s povećanom opasnošću.

e) Mjere zaštite od požara na plinskim instalacijama i trošilima

Članak 72.

Plinske instalacije moraju biti izvedene u skladu s važećim propisima ili priznatim pravilima tehničke prakse.

Članak 73.

Dozvoljeno je korištenje samo atestiranih plinskih trošila.

Članak 74.

Plinska trošila mogu se priključiti na dimnjak za koji je prethodno izdan pozitivan stručni nalaz nadležnog dimnjačara ili druge ovlaštene pravne osobe.

Članak 75.

Radove na izvođenju plinskih instalacija može obavljati:

- distributer plina na vanjskim instalacijama,
- distributer plina ili pravna osoba koja ima ovlaštenje distributera na unutarnjim instalacijama.

Članak 76.

Ispitivanje ispravnosti plinskih trošila vrši ovlaštena stručna pravna osoba, u rokovima propisanim važećim propisima.

Članak 77.

Ispitivanje nepropusnosti plinske instalacije vrši se:

- periodično najmanje svakih 10 godina distributer plina, periodično najmanje svakih 5 godina ovlaštena stručna pravna osoba, na zahtjev korisnika instalacije.

Članak 78.

O svakom izvršenom pregledu i ispitivanju ispitivač je dužan izdati pismeni nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci utvrđeni i što se treba učiniti da se otkloni nedostatak glede zaštite od požara.

f) Mjere zaštite od požara na sustavima ventilacije

Članak 79.

Sustav ventilacije mora biti izveden tako da u slučaju požara spriječi ulaz produkata izgaranja u prostor izlaznih putova i da se omogući njegovo čišćenje i održavanje.

Članak 80.

Ventilacijski kanali moraju se čistiti najmanje jednom godišnje, a ventilacijski kanali iz

prostorija za pripremu hrane svaka tri mjeseca za vrijeme rada ugostiteljskog objekta.

O čišćenju iz stavka 1. ovog članka mora se voditi evidencija.

Odgovorna osoba za vođenje evidencije o čišćenju iz stavka 1. ovog članka je osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

Odgovorna osoba za provedbu čišćenja ventilacijskih kanala je osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

2.) OSTALE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

a) Općenito

Članak 81.

U određenim dijelovima građevina u kojima se drže ili uskladištavaju gorivi materijali (ambalaža, sirovine i ostali gorivi materijali) zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, te držanje i smještaj stvari koje su sklone samozapaljenju.

Članak 82.

U svim radnim i pomoćnim prostorima i prostorijama je zabranjeno pušenje. Pušenje je dozvoljeno na mjestima i pod uvjetima koje odredi ravnatelj Muzeja posebnom odlukom. Takvo mjesto mora biti označeno uočljivom oznakom "Mjesto za pušenje".

Rad s otvorenim plamenom (aparati za zavarivanje, rezanje i lemljenje) može se obavljati u prostorijama građevine ili drugim prostorima tek nakon dobivanja pisanog odobrenja osobe zadužene za poslove zaštite od požara i naloženih mjera koje se moraju poduzeti prije toga.

Otpadni materijal (papir, smeće i slično) mora se nakon završenog čišćenja iznijeti iz radnih i ostalih prostorija na za to određeno mjesto.

Članak 83.

Na mjestu određenom za pušenje zabranjeno je odbacivati opuške cigareta ili šibice, osim u pepeljare i sl.

b) Mjere zaštite od požara kod korištenja uređaja za zamjensko ili dodatno zagrijavanje i korištenja električnih kuhala u uredskim i pomoćnim prostorima

Članak 84.

Električni uređaji za grijanje i kuhala moraju biti atestirana.

Članak 85.

Uporabu električnih uređaja za dodatno ili zamjensko zagrijavanje može odobriti osoba

zadužena za poslove zaštite od požara, pismenim odobrenjem.

Članak 86.

Zabranjena je uporaba električnih uređaja za zagrijavanje i električnih kuhala s otvorenom žarnom niti.

Članak 87.

Električna kuhala moraju biti postavljena na podlogu od negorivog i termo-izolacijskog materijala dimenzije najmanje 5 cm izvan tlocrtne površine kuhala.

Udaljenost kuhala od gorivih materijala (zastori, namještaj i sl.) mora iznositi u vertikalnom i horizontalnom smjeru najmanje 0,5 m.

IX. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA

Članak 88.

Svi zaposlenici Muzeja imaju obvezu motrenja eventualnog nastanka požara u sredini u kojoj rade.

Članak 89.

Svaki zaposlenik koji opazi da je došlo do požara ili opazi stanje koje bi moglo dovesti do požara dužan je telefonom o tome obavijestiti Centar 112 ili vatrogasnu postrojbu.

Članak 90.

Uzbunjivanje se obavlja telefonom, usmeno ili sirenom.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 91.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovoga Pravilnika pravo tumačenja ima Upravno vijeće.

Članak 92.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči muzeja..

KLASA: 012-04/19-01/2

URBROJ: 677-19-1

Zagreb, 14.2.2019.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Doc. dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Ovaj Pravilnik o zaštiti od požara objavljen je na oglasnoj ploči poslodavca dana 18.2. 2019. godine, te stupa na snagu dana 26.2.2019. godine.

Ravnateljica:

prof. dr.sc. Tatjana Vlahović, v.r.

Ovaj Pravilnik o zaštiti od požara dostavljen je sindikalnom povjereniku dana 18.2. 2019. godine.

Sindikalni povjerenik:

mr.sc. Eduard Kletečki, v.r.